

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №116  
г.Тверь, 170028, ул. Орджоникидзе, д. 45-а, т.58-73-21

\*\*\*\*\*

## П Р И К А З

от 31.05.2024г.

№ 42

Об организации работы ДОУ  
в летний период.

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план летних оздоровительных мероприятий на педагогическом совете. Работу педагогов и персонала на летний период организовать в соответствии с планом.
2. Утвердить режимы дня и график раздачи пищи на пищеблоке всех возрастных групп на летний оздоровительный период. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом с 1 июня 2024 по 31 августа 2024г
3. Зам. зав. по АХЧ Иовлевой Н.А.:
  - провести инструктаж с педагогическими работниками по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, соблюдению противопожарного режима;
  - обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых площадках, спортивной площадке;
  - в течение летнего периода организовывать полив цветников, газонов, огородов.
  - провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой медицинской помощи;
  - усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке, на прогулочных участках;
  - обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;
  - в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур.
5. Старшему воспитателю М.Г. Хилковой:
  - обеспечить методическую помощь воспитателям для организации сезонной воспитательной работы с воспитанниками, по ознакомлению с явлениями природы, закаливанию и здоровьесбережению в летний период (рекомендации, памятки, подборку методической, художественной литературы).

6. Воспитателям всех возрастных групп в срок до 03 июня 2024:
- оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;
  - подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
  - создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных;
  - увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участок;
  - организовывать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.
7. Помощникам воспитателя:
- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках;
  - обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;
  - осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



С..А. Данилова

С приказом ознакомлены:

М.Г. Хилкова [Signature]  
 Е.А. Воробей [Signature]  
 Т.В. Воронцова [Signature]  
 Г.Н. Сайкина [Signature]  
 А.С. Зайцева [Signature]  
 А.С. Алыева [Signature]  
 Н.И. Городецкая [Signature]  
 О.М. Гусева [Signature]  
 Н.К. Рябова [Signature]  
 А.А. Увикова [Signature]  
 А.А. Тильгина [Signature]

Н.В. Брюханцева [Signature]  
 В.А. Марданова [Signature]  
 И. Шониязова [Signature]  
 А.М. Насырова [Signature]  
 Н.А. Бандурская [Signature]  
 Н.А. Иовлева [Signature]  
 О.В. Печникова [Signature]  
 С.В. Кулик [Signature]  
 В.А. Марданова [Signature]

А.В. Садырова [Signature]  
 Гусева Е.Е. [Signature]