

ПРИКАЗ

№ 86

от 01.09.2023 г.

«Об организации питания в МБДОУ на 2023-2024 учебный год. »

Для улучшения работы по организации питания в МБДОУ и сбалансированного питания воспитанников детского сада, выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с 15 дневным меню утвержденным заведующим ДОУ, выполнения норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить размер платы взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Твери, с 01.01.2023года:
 - 1) в группах с 12-часовым режимом пребывания:
 - для детей до 3-х лет -114,09 руб. в день за одного ребенка
 - для детей старше 3-х лет-116,33 руб. в день за одного ребенка
 - 2) в группах с 3-5 часовым режимом пребывания:
 - для детей до 3-х лет – 68,46 руб. в день за одного ребенка
 - для детей старше 3-х лет- 69,81 руб. в день за одного ребенка
2. Утвердить нормы питания детей в соответствии с Приложением №1 к данному приказу
3. Контрактному управляющему (руководителю учреждения) Даниловой С.А.:
 - 3.1 Заключить муниципальные контракты с поставщиками на закупку продуктов питания сертификатов качества, ветеринарных справок, качественных удостоверений.
 - 3.2. В целях организации сбалансированного питания и рационального использования продуктов готовить завтрак, обед, ужин для воспитанников в соответствии с 15-дневным меню. Изменения в меню вносятся с согласования и утверждения заведующего ДОУ.
 - 3.3.Ежедневно составлять меню требования Унифицированной формы № 299 на группы от 3-7лет (сад), от 1 до3лет(ясли) и группы кратковременного пребывания (ГКП сад, ясли). Меню-требование подписываются материально ответственным лицом (кладовщиком и поваром), утверждается и визируется заведующим ДОУ.
 - 3.4. Обеспечить наличие на пищеблоке технологических карт приготовления блюд.
 - 3.5. на пищеблоке иметь
 - технологические карты
 - ежедневно обновленное меню-требование
 - медицинскую аптечку
 - графики выдачи готовых блюд (информационный стенд у пищеблока)
 - графики разморозки холодильного оборудования
 - суточные пробы за 2 суток (48часов)
 - инструкции по обработке сырых продуктов питания (яйцо)
 - вымеренную посуду с указанием литража.
 - 3.6 Контроль за правильностью и хранением суточных проб осуществляется ответственным лицом- поварами Чудаковой А.Р. и Кулик С.В.
 - 3.7. Ответственность за качество приготовления пищи возложить на поваров Кулик С.В. и Чудакову А.Р.
 - правильно обрабатывать продукты;
 - закладку продуктов производить согласно меню;
 - своевременно выдавать пищу, согласно графика;
 - соблюдать санэпидрежим;
4. С целью контроля обеспечения своевременного и качественного питания воспитанников в дошкольном учреждении вести деятельность бракеражной комиссии.
5. Контроль за пищеблоком и питание воспитанников в Доу возложить на заместителя заведующего Иовлеву Н.А.
6. Заказ продуктов питания и их учет и хранение возложить на кладовщика – Лазурину А.А.

7. прием продуктов и их соответствие заявленным в муниципальном контракте требованиям, а также осмотр на предмет сроков годности и целостности упаковки проводить комиссией по приемке товаров, работ (услуг) МБДОУ детского сада №116

7.1 утвердить состав комиссии по приемке товаров, работ(услуг) в МБДОУ детский сад 3116 на 2023-2024 учебный год в следующем составе: Данилова С.А –заведующий; Иовлева Н.А –заместитель заведующего; Лазурина А.А.-кладовщик; Хилкова М.Г.- ст. воспитатель.

8. Заместителю заведующего, Иовлевой Н.А. обеспечить наличие на пищеблоке инструкций по охране труда и пожарной безопасности.

-Следить за соблюдением мер пожарной безопасности работниками пищеблока.

-Своевременно выявлять и устранять неполадки в технологическом оборудовании.

9. Ежемесячно до 5 числа отделу питания МКУ ЦБ предоставлять в ДОУ отчеты о выполнении натуральных норм питания и средней стоимости.

10. организовать питание в группах в соответствии с Постановлением главного санитарного врача РФ от 30.06.2020г.№16 « Об утверждении санитарно-эпидемических правил СП 3.1/2.43598-20 санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

11. Воспитатели несут ответственность за:

- привитие культурно-гигиенических навыков;

- взаимодействие взрослого и ребёнка во время питания;

- безопасность пользования посудой и приборами;

- категорически запрещается сажать детей за не накрытые столы.

- норму блюд, выданную каждому ребёнку и организацию питания в группе.

-организацию питьевого режима в группе.

12. Помощники воспитателей несут ответственность за получение питания с пищеблока, согласно графика выдачи, смену воды для организации питьевого режима.

Всем сотрудникам групп обновить маркировку на посуде, фартуках, менять их по мере загрязнения.

13.Кладовщик Лазурина А.А. несёт ответственность:

- за ассортимент набора продуктов;

- своевременную и обоснованную заявку продуктов питания согласно муниципальным контрактам;

- выполнение санитарных требований по хранению продуктов;

за ведение документации по учёту продуктов;

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ д/с № 116  /С.А.Данилова/

С приказом ознакомлены:

Городецкая Н.И. 

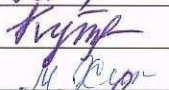
Коробка А.Д. 

Воронцова Т.В. 

Алыева А.С. 

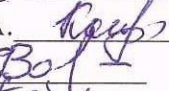
Сайкина Г.Н. 

Тильгина А.А. 

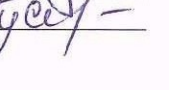
Увикова А.А. 

Кутузова Т.Н. 

Хилкова М.Г. 

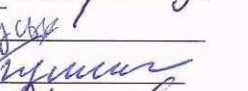
Рябова Н.К. 

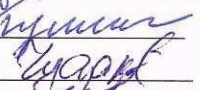
Кондратьева И.А. 

Воробей Е.А. 

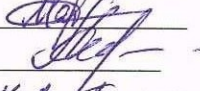
Гусева О.М. 

Печникова О.В. 

Брюханцева Н.В. 


Гуськова Е.С. 


Кулик С.В. 

Чудакова А.Р. 

Иовлева Н.А. 

Лазурина А.А. 

Марданова В.А. 

Насырова А.М. 

Балгурская Н.А.